

**PETA KEGIATAN USUL PENILAIAN ANGKA KREDIT PEGAWAI JABATAN FUNGSIONAL
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PADANGSIDIMPUAN**

| No. | Kegiatan | TMT 01 April 2022 | | | | | | TMT 01 Oktober 2022 | | | | | |
|-----|--|-------------------|-----|------|-----|-----|-----|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | 2021 | | 2022 | | | | 2022 | | | | | |
| | | Nov | Des | Jan | Feb | Mar | Apr | Mei | Jun | Jul | Ags | Sep | Okt |
| 1. | Pegawai mempersiapkan DUPAK | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Pegawai mengajukan berkas usul PAK ke Bagian Kepegawaian | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Pemeriksaan berkas oleh bagian Kepegawaian | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Rapat Sidang PAK | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Rapat Senat dan Proses SK Kenaikan Jabatan Fungsional | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Pemberkasan dan Pengiriman berkas Usul Kenaikan Pangkat Online | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Proses Usul Kenaikan Pangkat | | | | | | | | | | | | |

Catatan

1. Peta kegiatan ini merupakan salah satu pedoman dalam persyaratan untuk usul naik pangkat khususnya bagi pegawai jabatan fungsional dosen
2. Usul PAK untuk jabatan fungsional non dosen harus adanya konfirmasi kepada pejabat penilai angka kredit sesuai jabatan yang dimumpuni oleh pegawai yang bersangkutan

Padangsidempuan, 18 Oktober 2021
a.n. Kepala Biro AUAK,
Kepala Bagian Umum pada Biro AUAK,
Nurman Hasibuan, M.A.
NIP. 19700615 200212 1 002

